

**ZARZĄDZENIE Nr 0050.25.2018  
WÓJTA GMINY MAŁDYTY**

**z dnia 21 lutego 2018 r.**

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania rocznego (bilansu)  
Gminnej Biblioteki Publicznej w Małdytach za 2017 rok**

Na podstawie § 14 ust. 2 Statutu Gminnej Biblioteki Publicznej w Małdytach nadanego Uchwałą Nr XXI/222/05 Rady Gminy Małdyty z dnia 28 września 2005 r. w sprawie nadania statutu instytucji kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Małdytach ( Dz. Urz. Województwa Warmińsko-Mazurskiego Nr 171, poz.1936), Wójt Gminy Małdyty postanawia, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się złożone w terminie Sprawozdanie (bilans) samorządowej instytucji kultury – Gminnej Biblioteki Publicznej w Małdytach za 2017 rok, stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Marcin Krajewski*

Sporządziła: Izabela Baczkowska

*spisano w Małdytach 2018 r.*  
*Krzysztof Jurkiewicz*  
**RADCA PRAWNY**  
*Krzysztof Jurkiewicz*

Nazwa i adres		BILANS			Adresat	
jednostki sprawozdawczej <b>GMINNA BIBLIOTEKA            PUBLICZNA            14-330 Małdyty</b>  Numer identyfikacyjny REGON <b>280035702</b>		<b>samorządowej instytucji kultury</b>  <b>na dzień 31.12.2017r.</b>			<b>WÓJT GMINY MAŁDYTY</b>  Wysłać bez pisma przewodniego	
AKTYWA		Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe				A. Fundusz	- 706,26	- 130,58
I. Wartości niematerialne i prawne				I. Fundusz jednostki	- 5,21	- 712,66
II. Rzeczowe aktywa trwałe				II. Wynik finansowy netto	- 701,05	582,08
1. Środki trwałe				1.1. Zysk netto (+)		582,08
1.1. Grunty				1.2. Strata netto (-)	- 701,05	
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				III. Nadwyżka środków obrotowych (-)		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny				IV. Odpisy z wyniku finansowego (-)		
1.4. Środki transportu				V. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.5. Inne środki trwałe				VI. Inne		
2. Inwestycje rozpoczęte (środki trwałe w budowie)				B. Fundusze celowe		
3. Środki przekazane na poczet inwestycji				1.1. GFOŚ		
III. Należności długoterminowe				1.2. ....		
IV. Długoterminowe aktywa finansowe				C. Zobowiązania długoterminowe		
1.1. Akcje i udziały				D. Zobowiązania krótkoterminowe i fundusze specjalne	762,13	165,15
1.2. Papiery wartościowe długoterminowe				I. Zobowiązania krótkoterminowe	706,26	130,58
1.3. Inne długoterminowe aktywa finansowe				1.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek				1.2. Zobowiązania wobec budżetów		130,58
B. Aktywa obrotowe		55,87	34,57	1.3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń społecznych	706,26	

I. Zapasy			1.4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń		
1.1. Materiały			1.5. Pozostałe zobowiązania		
1.2. Półprodukty i produkty w toku			1.6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
1.3. Produkty gotowe			1.7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		
1.4. Towary			1.8. Rezerwy na zobowiązania		

II. Należności krótkoterminowe			II. Fundusze specjalne	55,87	34,57
1. Należności z tytułu dostaw i usług			1.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	55,87	34,57
1.2. Należności od budżetów			1.2. Inne fundusze		
1.3. Należności z tytułu ubezpieczeń społecznych			E. Rozliczenia międzyokresowe		
1.4. Pozostałe należności			I. Rozliczenia międzyokresowe przychodów		
1.5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych			II. Inne rozliczenia międzyokresowe		
III. Środki pieniężne	55,87	34,57	F. Inne pasywa		
1.1. Środki pieniężne w kasie					
1.2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	55,87	34,57			
1.3. Inne środki pieniężne					
IV. Krótkoterminowe papiery wartościowe					
V. Rozliczenia międzyokresowe					
C. Inne aktywa					
Suma aktywów	55,87	34,57	Suma pasywów	55,87	34,57

A. Objaśnienie - wykazane w bilansie wartości aktywów trwałych i obrotowych są pomniejszone odpowiednio o umorzenie i odpisy aktualizujące.

Umorzenie pozostałych środków trwałych 26169,38  
Umorzenie księgozbioru 144833,61

B. Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości sytuacji finansowej i majątkowej:

1. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych .....
2. Odpisy aktualizujące należności .....

**KSIEGOWA**

*Halina*  
**Małucha Halina**

Główny księgowy

2018.02.20

rok, miesiąc, dzień

**KIEROWNIK**  
Gminnej Biblioteki Publicznej

*Dorota*  
Dorota Karpiuk .....

Kierownik jednostki