

RADA GMINY
MAŁDYTY

UCHWAŁA Nr XVIII / 164 /12

RADY GMINY MAŁDYTY

z dnia 18 lipca 2012 roku

w sprawie przystąpienia do realizacji programu resortowego MPiPS wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012 pod nazwą „Asystent Rodziny 2012” realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Małdytach

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U z 2001 r. Nr 124, poz. 1591 z późn. zm.) Rada Gminy Małdyty, uchwała co następuje :

§ 1. 1. Przystępuje się do realizacji programu resortowego Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej na rok 2012 pod nazwą „Asystent Rodziny 2012”, realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Małdytach..

2. Całkowita wartość projektu w roku 2012 wynosi 28.000,00 zł z czego :

1) kwota dotacji Ministerstwa Pracy i Polityki Społecznej stanowi kwotę: 17.757,60 zł, która zostanie przekazana gminie jako dofinansowanie programu.

2) kwota 10.242,40 zł stanowi wkład własny gminy, który zostanie wyasygnowany ze środków bieżących na realizację zadań własnych Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Małdytach.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Małdyty.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Miroslawa Rybska

Opublikowano przez wywieszenie
na tablicach ogłoszeń w siedzibie
Urzędzie i u Sołtysów
w dniu 20.07.2012 r.
podpis

Uchwałę przekazano
do wiadomości, realizacji
w dniu 20.07.2012 r.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. Nr 149, poz. 897, z późn. zmianami) nałożyła na gminę różne obowiązki. Do jednych z nich należy obowiązek zatrudnienia asystenta rodziny.

W naszej gminie przewiduje się zatrudnienie na umowę zlecenia 2 asystentów rodziny na okres od 1 czerwca 2012 do 31.12.2012 r. Gmina nasza przystąpiła do programu resortowego wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Asystentem rodziny może być osoba m.in. , która posiada wykształcenie wyższe na kierunku pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie lub socjalna lub wyższe o dowolnym kierunku uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną albo wykształcenie średnie i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną.. Asystentem nie może być pracownik socjalny wykonujący pracę na terenie gminy, w której praca jest prowadzona.

Do zadań asystenta należą m.in. takie sprawy jak: wspieranie aktywności społecznej rodzin, udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego, opracowanie i realizacja planu [pracy z rodziną , współpraca z zespołem interdyscyplinarnym, sporządzanie, na wniosek sądu opinii o rodzinie i jej członkach itp.

Przystąpienie do programu ministerialnego pozwala nam na zmniejszenie kosztów zatrudnienia asystentów rodziny.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy
Mirosława Rybska