

ZARZĄDZENIE Nr 0151 - 4/06
WÓJTA GMINY MAŁDYTY
z dnia 10 lutego 2006 roku

w sprawie powołania Komisji Oceniającej oferty w sprawie dotacji dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych, na które został ogłoszony konkurs

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 24 września 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zmianami) p o s t a n a w i a m , co następuje:

§ 1. Powołuję Komisję Oceniającą oferty w sprawie dofinansowania realizacji zadań publicznych, na które ogłoszono konkurs otwarty, w następującym składzie osobowym:

- 1. Anna Czarnecka – przewodnicząca
- 2. Bogusława Kuźma – członek
- 3. Zbigniew Stasik – członek

§ 2. Komisja działa w oparciu o Regulamin Komisji Oceniającej stanowiący załącznik do Zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

mgr Antoni Smolak

REGULAMIN KOMISJI OCENIAJĄCEJ

§ 1

1. Komisja Oceniająca (zwana dalej Komisją) jest organem opiniodawczo - doradczym dla Wójta Gminy Małdyty w zakresie opiniowania ofert konkursowych w sprawie przyznania dotacji organizacjom pozarządowym.
2. Obsługę organizacyjno -techniczną Komisji zapewnia Inspektor ds. współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi oraz poszczególne Referaty Urzędu Gminy (zwane dalej referatami) i jednostki samorządu (zwane dalej jednostkami).
3. Inspektor ds. współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi (zwany dalej Inspektorem) ma na celu kreowanie praktycznej współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi działającymi w sferze pozytyku publicznego na terenie Gminy Małdyty.

§ 2

1. Komisja powołana jest na potrzeby zaopiniowania wszystkich konkursów ofert.
W skład Komisji powołane zostaną przez Wójta niezależne i niepowiązane z rozpatrywanymi ofertami osoby spośród pracowników Urzędu Gminy .
2. Komisja składa się z trzech osób. Prawomocne posiedzenia Komisji mogą się odbywać przy obecności pełnego jej składu.
3. Członkiem Komisji nie może być osoba mająca formalne lub nieformalne powiązania z podmiotami składającymi ofertę do konkursu, tj.:
 - Która jest członkiem, wolontariuszem, członkiem władz podmiotów ubiegających się o dotację,
 - pozostaje z członkami władz podmiotów ubiegających się o dotację w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.
4. Każdy członek Komisji podpisuje oświadczenie w tej sprawie. (Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu)
5. Skład Komisji jest ustalany zarządzeniem Wójta Gminy
6. Przewodniczący Komisji jest odpowiedzialny za przeprowadzenie procesu wyboru ofert.
7. Przewodniczący może powierzyć w swoim zastępstwie prowadzenie obrad Komisji innemu członkowi Komisji.
8. Pierwsze posiedzenie Komisji zwołuje Przewodniczący.
9. Posiedzenia Komisji odbywają się w Urzędzie Gminy w Małdytach .
10. Członkowie Komisji wykonują swoją funkcję nieodpłatnie.

§ 3

1. Przy ocenie ofert konkursowych Komisja kieruje się kryteriami określonymi w Ogłoszeniu konkursowym i Programie Współpracy pomiędzy Samorządem Gminy Małdyty a organizacjami pozarządowymi.
 2. Przy ocenie ofert członkowie Komisji postępują się Kartą oceny oferty. (Wzór Karty oceny oferty stanowi załącznik nr 2 do regulaminu)
 3. Przy ocenie punktowej oferty Komisja stosuje następujące zasady:
 - 3.1. Minimalny próg punktowy, aby oferta spełniała warunki konkursowe, wynosi 65 punktów.
W przypadku nie osiągnięcia ww progu oferta nie jest rozpatrywana.
 - 3.2. Minimalne progi punktowe dla poszczególnych działów Karty oceny oferty wynoszą:
 - 3.2.1. Dział „Przygotowanie organizacji do realizacji zadania” - 12 punktów na 20 możliwych do uzyskania;
 - 3.2.2. Dział „Sposób realizacji zadania” - 33 punkty na 50 możliwych do uzyskania;
 - 3.2.3. Dział „Budżet zadania” - 20 punktów na 30 możliwych do uzyskania.
- Oferta, która nie osiągnie minimalnych progów oceny w poszczególnych działach nie jest rozpatrywana.
- 3.3. W przypadku rozbieżności w ocenie w poszczególnych działach, członkowie Komisji muszą uzgodnić wspólną, ostateczną ocenę.
 - 3.4. Rozbieżność w ocenie nie może być większa niż:
 - 3.4.1. Dział „Przygotowanie organizacji do realizacji zadania” - 6 punktów;
 - 3.4.2. Dział „Sposób realizacji zadania” - 15 punktów;
 - 3.4.3. Dział „Budżet zadania” - 9 punktów.
 - 3.5. W przypadku ofert z największą ilością głosów, rekomendowanych przez Komisję do dotowania, a wymagających poprawek, Komisja powinna w uwagach opisać rekomendowane poprawki.
4. W sytuacjach tego wymagających Komisja podejmuje ostateczne decyzje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności pełnego składu członków Komisji. W przypadku równej ilości głosów, po ponownym rozpatrzeniu sprawy przeprowadza się ponowne głosowanie. O ile w ponownym głosowaniu nie nastąpi rozstrzygnięcie - decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
 5. Członkowie Komisji mają możliwość wglądu w oferty konkursowe w odpowiednim wydziale lub jednostce co najmniej na tydzień przed planowanym posiedzeniem Komisji.
 6. W sytuacjach wymagających dodatkowych wyjaśnień, Komisja może powołać ekspertów z głosem doradczym.
 7. Wytypowani przez Komisję członkowie Komisji mogą odwiedzać aplikujące organizacje w celu

zapoznania się z ich działalnością.

8. Protokół w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert zawierający zbiorczy arkusz ocen (Wzór protokołu w sprawie rozstrzygnięcia konkursu stanowi załącznik nr 3 do regulaminu) oraz rekomendacje Komisji w sprawie ostatecznego wyboru oferty/ ofert, przekazywany jest przez przewodniczącego Komisji niezwłocznie do Wójta Gminy

§ 4

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania przez Wójta Gminy Małdyty Zarządzenia w sprawie powołania Komisji Oceniającej.

§ 5

Zarządzenie w sprawie powołania Komisji Oceniającej Wójt Gminy Małdyty podpisał

dnia 10.01.2006



Załącznik Nr 1 do
Regulaminu Komisji Oceniającej

OŚWIADCZENIE CZŁONKA KOMISJI OCENIAJĄCEJ

Oświadczam co następuje:

Nie jestem powiązany w sposób formalny lub nieformalny z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 września 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) składającymi ofertę na realizację zadania w konkursie ofert:*

W związku z tym wyrażam zgodę na pracę w Komisji Oceniającej powołanej na potrzeby rozstrzygnięcia ww konkursu.

Oceny ofert zgłoszonych do konkursu dokonam w sposób możliwie obiektywny, zgodnie z obowiązującymi przepisami i posiadaną przeze mnie wiedzą i doświadczeniem.

W sytuacji, gdy w trakcie pracy w Komisji Oceniającej, pojawią się przesłanki co do moich powiązań z ocenianymi ofertami, zgłoszę rezygnację z pracy w Komisji.

Imię i nazwisko:

Podpis i data:

Małdyty dnia

* Par. 2 pkt3 Regulaminu Komisji Oceniającej

Członkiem Komisji nie może być osoba mająca formalne lub nieformalne powiązania z podmiotami składającymi ofertę do konkursu, tj.:

- która jest członkiem, wolontariuszem, członkiem władz podmiotów ubiegających się o dotację,
- pozostaje z członkami władz podmiotów ubiegających się o dotację w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia.

Załącznik nr 2 do Regulaminu Komisji Oceniającej

KARTA OCENY PROJEKTU

Nr lub nazwa oferty			
Lp-	Kryteria oceny projektu	Przyznana ilość punktów	Uwagi
1. Przygotowanie organizacji do realizacji zadania			
1.1.	Dotychczasowe doświadczenia we współpracy z organizacją (m. in. ocena rzetelności i terminowości wykonywania zadań, rozliczania się z realizacji zadań itp.)	0-5	
1.2.	Doświadczenie w realizacji podobnych zadań (m. in. czy zadanie mieści się w celach statutowych organizacji, doświadczenie w zarządzaniu podobnymi projektami, uzyskane efekty, poziom merytoryczny dotychczasowych działań w zakresie podobnych zadań, nawiązane kontakty zewnętrzne, uzyskane nagrody, uczestnictwo w specjalistycznych forach itp.)	0-5	
1.3.	Posiadane zasoby lokalowe, sprzętowe i finansowe organizacji oraz partnera, dostępność dla osób niepełnosprawnych (m. in. posiadanie odpowiedniego lokalu do prowadzenia zadania, jego wielkość, wyposażenie w meble i sprzęt biurowy, ilość zestawów komputerowych, posiadanie dostępu do Internetu, stabilność finansowa, wielość źródeł finansowania itp.)	0-5	
1.4.	Personel organizacji oraz jej partnerów w stosunku do realizacji zadania (m. in. ilość i przygotowanie zawodowe osób zatrudnionych, ilość osób współpracujących, ilość wolontariuszy itp.)	0-5	
RAZEM (maksymalnie 20 punktów)			
2. Sposób realizacji zadania			
2.1.	Zgodność oferty z założeniami konkursu (m.in. czy oferta dokładnie odpowiada na potrzeby konkursu, czy koresponduje ze strategią i programami społecznymi miasta, czy jest innowacyjna, czy wnosi nowe rozwiązania itp.)	0-10	
2.2.	Adekwatność i jakość przyjętych metod i działań do realizacji zadania (m. in. trafność przyjętych metod i działań, przejrzystość realizacji zadania, wykonalność zadania, czy projekt jest przejrzysty i ambitny, jaka będzie promocja, czy zadanie może być realizowane przez organizację po zakończeniu finansowania z budżetu miasta itp.)	0-20	
2.3.	Efekty realizacji zadania w stosunku do założeń konkursu (m.in. liczba odbiorców, świadczeń, wydarzeń itp. w stosunku do założeń konkursu, zakładane efekty w stosunku do wysokości wnioskowanej dotacji, czy przewidywany efekt jest trwały, czy może być powielany itp.)	0-10	
2.4.	Zaangażowanie lokalnych partnerów w realizację projektu (m. in. liczba, różnorodność i jakość partnerów, zakres współpracy, zarządzanie projektem uwzględniające rolę partnerów itp.)	0-5	
2.5.	Harmonogram działań w odniesieniu do zadania (m. in. realność realizacji zadania w założonych terminach, zbyt krótki lub zbyt długi okres realizacji zadania itp.)	0-5	
RAZEM (maksymalnie 50 punktów)			
3. Budżet zadania			
3.	Ogólny oraz jednostkowy koszt realizacji zadania (m.in. czy budżet jest realny w stosunku do zadania, czy nie jest zawyżony lub zaniżony, czy wszystkie działania w realizacji zadania mają odniesienie w budżecie, czy wydatki są konieczne i uzasadnione itp.)	0-20	
3.1.	Przejrzystość kalkulacji (m. in. czy budżet jest czytelny, czy poszczególne pozycje są dostatecznie opisane, czy każdy wydatek ma odniesienie do działania, czy wszystkie pozycje budżetowe są uzasadnione itp.)	0-5	
3.2.	Wkład ze źródeł innych niż budżet miasta (m. in. czy jest wymagany dwudziestoprocentowy wkład własny organizacji - finansowy lub pozafinansowy - w realizację zadania, czy organizacja pozyskała na realizację zadania dodatkowe środki ze źródeł spoza budżetu miasta, w jakiej wysokości? itp.)	0-5	
3.3.	RAZEM (maksymalnie 30 punktów)		
Punktacja końcowa działy 1+2+3 (maksymalnie 100 punktów)			

UWAGI

1. Minimalny próg punktowy, aby oferta spełniała warunki konkursowe - 65 pkt.

W przypadku nie osiągnięcia ww progu oceny oferta nie jest rozpatrywana.

2. Minimalny próg punktowy dla;

- przygotowania organizacji do realizacji zadania - 12/20,
- dla sposobu realizacji zadania- 33/50,
- dla budżetu zadania- 20/30.

Oferta, która nie osiągnie minimalnych progów oceny w ww działach nie jest rozpatrywana.

3. W przypadku rozbieżności w ocenie w poszczególnych działach, członkowie Komisji muszą uzgodnić wspólną, ostateczną ocenę.

Rozbieżność w ocenie nie może być większa niż:

1. dział „Przygotowanie organizacji do realizacji zadania” - 6 punktów;
2. dział „Sposób realizacji zadania”- 15 punktów;
3. dział „Budżet zadania” - 9 punktów.

.....
Imię i nazwisko osoby oceniającej

Małdyty, dnia

PROTOKÓŁ KOMISJI OCENIAJĄCEJ

Z dnia

w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert na dofinansowanie zadania podmiotom określonym w art.3 ust.2 ustawy z dnia 24 września 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) składających ofertę na realizację zadania w konkursie ofert:

Nazwa zadania:

Ogłoszone przez Wójta Gminy Małdyty w dniu 27 stycznia 2006r.

Komisja Oceniająca w składzie:

- 1. Anna Czarnecka
- 2. Bogusława Kuźma
- 3. Zbigniew Stasik

na posiedzeniu w dniu: dokonała oceny zgłoszonych ofert (zestawienie ofert w załączeniu).

Komisja odrzuciła ofertę z przyczyn formalnych

Ostateczny wynik oceny ofert przedstawiony jest w zbiorczym arkuszu ocen. Karty oceny poszczególnych ofert dokonanych przez członków Komisji, wraz z uzasadnieniem, w załączeniu.

Zbiorczy arkusz ocen

	NAZWA Organizacji	PUNKTY			Suma	MIEJSCE
		Liczba punktów przyznana przez członków komisji				KWOTA DOTACJI
		1	2	3		
1.						
2.						
3.						

Komisja rekomenduje przyznanie dotacji dla oferty nr:

1

2

3

Uwagi:

.....

Podpisy członków Komisji Oceniającej:

1.....

2.....

3.....

PROTOKÓŁ KOMISJI OCENIAJĄCEJ

Z dnia

w sprawie rozstrzygnięcia konkursu ofert na dofinansowanie zadania podmiotom określonym w art.3 ust.2 ustawy z dnia 24 września 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) składających ofertę na realizację zadania w konkursie ofert.

Nazwa zadania:

Ogłoszone przez Wójta Gminy Małdyty w dniu 27 stycznia 2006r.

Komisja Oceniająca w składzie:

- 1. Anna Czarnicka
- 2. Bogusława Kuźma
- 3. Zbigniew Stasik

na posiedzeniu w dniu: dokonała oceny zgłoszonych ofert (zestawienie ofert w załączeniu).

Komisja odrzuciła ofertę z przyczyn formalnych

Ostateczny wynik oceny ofert przedstawiony jest w zbiorczym arkuszu ocen. Karty oceny poszczególnych ofert dokonanych przez członków Komisji, wraz z uzasadnieniem, w załączeniu.

Zbiorczy arkusz ocen

	NAZWA Organizacji	PUNKTY			Suma	MIEJSCE
		Liczba punktów przyznana przez członków komisji				KWOTA DOTACJI
		1	2	3		
1.						
2.						
3.						

Komisja rekomenduje przyznanie dotacji dla oferty nr:

- 1
- 2
- 3

Uwagi:

.....

Podpisy członków Komisji Oceniającej:

- 1
- 2
- 3