

ZARZĄDZENIE NR 0050.15.2019

Wójta Gminy Małdyty

z dnia 16 stycznia 2019 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wykonywanie zadań publicznych Gminy Małdyty w 2019 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 11 i 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 450) w związku z Uchwałą nr I/5/18 Rady Gminy Małdyty z dnia 21 listopada 2018 roku w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Małdyty z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019”, zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych Gminy Małdyty w roku 2019 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 2

Termin składania ofert upływa **8 lutego 2019 r. o godz. 15⁰⁰**

§ 3

1. Informację o ogłoszeniu konkursu publikuje się poprzez jej zamieszczenie:
 - W Biuletynie Informacji Publicznej
 - Na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Małdyty
 - Na stronie internetowej Urzędu Gminy Małdyty
2. Treść ogłoszenia o konkursie stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Marcin Krajewski

Sporządził:
Roman Giziński
Tel: 89 758 61245 w.33

sporządzone pod dyktando
Roman Giziński
RADCA PRAWNY

Małdyty, 16.01.2019 r.

Ogłoszenie w sprawie naboru na członków Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na realizację zadań publicznych w 2019 r.

I. Informacje ogólne:

1. Na podstawie art. 15 ust. 2d ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 450) Wójt Gminy Małdyty zaprasza organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy do zgłaszania kandydatów na członków komisji konkursowych w otwartym konkursie ofert realizowanych w 2019.
2. Celem niniejszego ogłoszenia jest wyłonienie kandydatów na członków komisji konkursowej reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, którzy są zainteresowani udziałem w pracach komisji konkursowej.
3. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.

II. Wymagania stawiane kandydatom:

1. W skład komisji konkursowej wchodzi osoba wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które spełniają następujące kryteria:
 - 1) nie reprezentują organizacji pozarządowych/podmiotów biorących udział w konkursie,
 - 2) nie pozostają wobec wnioskodawców biorących udział w konkursie w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który mógłby budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności,
 - 3) posiadają doświadczenie w przygotowaniu i realizacji projektów realizowanych przez organizację i/lub kandydata.

III. Zadania komisji konkursowych:

1. Komisja konkursowa ocenia formalnie i merytorycznie oferty na realizację zadań publicznych złożonych w otwartym konkursie ofert w 2019, zgodnie z obowiązującym wzorem oferty określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1300).

IV. Powołanie członków komisji konkursowej:

W skład komisji konkursowej Wójt Gminy Małdyty może powołać do 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie spośród zgłoszonych przez nie kandydatów.

V. Miejsce i termin zgłaszania kandydatów:

Zgłoszenia - na załączonym formularzu (podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji pozarządowej/podmiotu) można składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Małdytach, ul. Kopernika 10, 14-330 Małdyty, w terminie do dnia **8 lutego 2019 r. do godz. 15:00.**

Sporządził:
Roman Giziński

WÓJT
Marcin Krajewski

Formularz zgłoszeniowy

Nabór członków komisji konkursowych w 2019

I. Dane osobowe

Imię i nazwisko (osoba uprawniona do reprezentowania organizacji określona w statucie)	
Nazwa organizacji	
Adres organizacji	
Tel. kontaktowy	
E-mail	
Doświadczenie w pracy z projektami organizacji pozarządowych (proszę krótko opisać)	

II. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie:

Ja niżej podpisany(a).....,

deklaruję chęć udziału w pracach komisji konkursowej powołanej w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w roku 2019.

.....
Data i czytelny podpis kandydata na członka komisji

III. Wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu wyboru członków komisji konkursowych oraz związanych z udziałem w pracach komisji, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1000).

.....
Data i czytelny podpis kandydata na członka komisji

IV. Wypełnia podmiot uprawniony, który kandydata wskazuje.

Zgłaszamy w/w kandydata do bazy kandydatów na członków komisji konkursowych w roku 2019 jako reprezentanta naszej organizacji/podmiotu.

.....
Pieczęć organizacji /podmiotu i podpisy osób upoważnionych
do reprezentacji organizacji / podmiotu zgłaszającego
kandydata

Sporządził:
Roman Giziński

WÓJT GMINY MAŁDYTY

ogłasza

**otwarty konkurs ofert na wykonywanie zadań publicznych Gminy Małdyty w 2019 roku
przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.**

§1.

**Rodzaj zadań oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację
w 2019 r.**

Przedmiotem otwartego konkursu ofert jest wykonywanie zadań publicznych Gminy
Małdyty w 2019 r. w formie wsparcia.

**Priorytet I. Profilaktyka i Rozwiązywanie Problemów Alkoholowych –
40.000,00 zł.**

**Działanie 1.1. Działania profilaktyczne poprzez wspieranie i upowszechnianie kultury
fizycznej, sportu i rekreacji wśród mieszkańców Gminy Małdyty, w tym dzieci,
młodzieży, dorosłych, seniorów oraz niepełnosprawnych ze wszystkich grup wiekowych.**

Cele szczegółowe:

1. Zapobieganie patologiom społecznym poprzez upowszechnianie kultury fizycznej, sportu
i rekreacji, kształtowanie pozytywnych postaw w grupie i społeczeństwie.

- Dotacja przeznaczona na współfinansowanie zadania w 2019 r. wynosi **23.000 zł.**

Działanie 1.2. Ochrona i promocja zdrowia.

Cele szczegółowe:

1. Edukacja w kierunku udzielania metod pierwszej pomocy wśród dzieci, młodzieży
i dorosłych.

2. Promowanie zdrowego stylu życia.

- Dotacja przeznaczona na współfinansowanie zadania w 2019 r. wynosi **4.000 zł.**

**Działanie 1.3. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom poprzez kreowanie
pożądanych postaw społecznych związanych z upowszechnianiem kultury, sztuki,
ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**

Cele szczegółowe:

1. Rozwijanie kultury muzycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych.
2. Organizacja wydarzeń związanych z upowszechnianiem kultury i sztuki wśród mieszkańców.
3. Rozwijanie świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej wśród mieszkańców.
 - Dotacja przeznaczona na współfinansowanie zadania w 2019 r. wynosi **13.000 zł**.

§2

Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiot składający ofertę ma obowiązek wniesienia wkładu własnego finansowego w wysokości co najmniej **10% całkowitego kosztu zadania**.
2. Środki własne pozafinansowe – osobowe wnoszone przez organizację pozarządową muszą być oszacowane w następujący sposób: wartość pracy musi uwzględniać ilość przepracowanych godzin oraz standardową stawkę za dany rodzaj wykonywanej pracy oraz musi być potwierdzona umową pracy wolontariusza oraz kartą czasu pracy podpisaną przez wolontariusza i zleceniobiorcę.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z zapewnieniem przyznania dotacji lub przyznaniem dotacji w oczekiwanej wysokości.
4. W przypadku przyznania podmiotowi dotacji w wysokości niższej niż oczekiwana, podmiot zobowiązany jest do korekty kosztorysu w odniesieniu do kwoty przyznanej dotacji lub może odstąpić od złożonej oferty.
5. Uzyskana przez podmiot dotacja nie może być wykorzystywana na koszty niezwiązane z realizacją zadania publicznego, w tym:
 - a) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć,
 - b) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
 - c) pokrycie kosztów stałych zleceniobiorcy, niezwiązanych z realizacją zadania publicznego, w tym wynagrodzenia osobowe i utrzymanie biura, koszty osobowe etatowych pracowników składającego ofertę,
 - d) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania publicznego.
6. Kosztami kwalifikowanymi, które mogą zostać pokryte w ramach dotacji, są koszty poniesione przez wnioskodawcę bezpośrednio na realizację zadania określonego w ofercie.
7. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany zamieszczać na wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach, informacji o tym,

iż zadanie jest dofinansowane przez Gminę Małdyty. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania.

§3

Termin i warunki realizacji zadań

1. Konkurs obejmuje zadania, których realizacja rozpoczyna się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a zakończy nie później niż do **dnia 20 grudnia 2019 r.**
2. Czas realizacji zadania powinien obejmować: okres przygotowania, przeprowadzenia zadania oraz jego rozliczenia (należy w nim uwzględnić czas na dokonanie płatności faktur).
3. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy oraz po upływie terminu jej obowiązywania.
4. Zadania winny być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz w zakresie opisanym w ofercie w taki sposób, by w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Małdyty.

§4

Termin i warunki składania ofert

1. Warunkiem rozpatrzenia oferty jest przedstawienie jej zgodnie z wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonywania tych zadań (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.1300), przy czym nie jest wymagane wypełnianie następujących pól oferty:
 - IV. 5. Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego
 - IV. 8. Kalkulacja przewidywanych kosztów – kolumna „z wkładu rzeczowego”
 - IV. 9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego: wiersz 3.2. „Wkład rzeczowy”Wkład rzeczowy wniesiony w realizację zadania, należy jedynie opisać (bez wyceny) w **cz. IV pkt. 13** wzoru oferty.

Wzory ofert, umów i sprawozdań dostępne są:

- w Biuletynie Informacji Publicznej – strona Urzędu Gminy w Małdytach <http://www.bip.maldyty.pl> (zakładka organizacje pozarządowe)
- w Urzędzie Gminy w Małdytach, pokój nr 3 tel. 89 758 61 24 w. 33

2. Oferty na realizację wymienionych zadań należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia **8 lutego 2019 r. do godz. 15⁰⁰** w zamkniętych kopertach opatrzonych adnotacją „Otwarty Konkurs 2019” oraz nazwą organizacji, tytułem zadania i rodzajem działania

priorytetowego, na który składana jest oferta w sekretariacie Urzędu Gminy w Małdytach ul. Kopernika 10, 14-330 Małdyty lub przesłać pocztą na w/w adres. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do sekretariatu.

3. Ofertę należy złożyć w 1 egzemplarzu w wersji papierowej.
4. Wraz z ofertą oferent zobowiązany jest złożyć aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innej właściwej ewidencji, potwierdzający status prawny podmiotu i prowadzonej działalności; kserokopię należy poświadczyć za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną w statucie organizacji, wraz z datą i pieczęcią.
5. Oferty złożone na innych drukach lub po terminie zostaną odrzucone.
6. Oferty zawierające błędy formalne, nie poprawione w terminie trzech dni roboczych od dnia powiadomienia pisemnego, mailowego lub telefonicznego, zostaną odrzucone.

§5

Tryb i kryteria oraz termin wyboru ofert

1. Otwarty konkurs ofert przeprowadza komisja konkursowa, powołana przez Wójta Gminy Małdyty, zgodnie z kryteriami określonymi w kartach ocen stanowiących załączniki nr 1 i 2 do niniejszego ogłoszenia.
2. Kryteria oceny ofert są następujące:
 - a) adekwatność oferty w odniesieniu do potrzeb grupy docelowej i sytuacji lokalnej,
 - b) adekwatność kosztów realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) innowacyjność, oryginalność, nowatorskie podejście do zadania,
 - d) długofalowość działań.
3. Liczba uzyskanych punktów podczas oceny merytorycznej stanowi średnią arytmetyczną ocen przyznanych przez poszczególnych członków komisji konkursowej.
4. Decyzję dotyczącą wsparcia zadania publicznego i przyznania dotacji podejmuje Wójt Gminy, po uprzednim zaopiniowaniu zgłoszonych ofert przez komisję konkursową.
5. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 30 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert. Możliwe jest dokonywanie rozstrzygnięć w kilku etapach.
6. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu zostanie umieszczona na stronie BIP Urzędu Gminy Małdyty niezwłocznie po zakończeniu postępowania konkursowego.

§6

Informacja dotycząca zrealizowanych przez Gminę Małdyty w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadań publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie

1. Na realizację zadań będących przedmiotem konkursu w 2018 r. przeznaczono kwotę 40.000 zł.

2. Wykaz zadań zrealizowanych we współpracy z organizacjami pozarządowymi znajduje się w sprawozdaniu z realizacji programu współpracy Gminy Małdyty z organizacjami pozarządowymi w danym roku. Sprawozdanie to jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Małdytach.

§7

Postanowienia końcowe

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa sporządzona w formie pisemnej pomiędzy Gminą Małdyty a oferentem.
2. Wójt Gminy Małdyty może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy stwierdzi, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
3. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania przez Wójta Gminy umowy z przyczyn opisanych wyżej, Wójt może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie przewidzianym w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
4. Dotowany przedmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Małdyty jest zobowiązany do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
5. Dotowany przedmiot, który otrzyma dotację z budżetu Gminy Małdyty jest zobowiązany do dostarczenia na wezwanie oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz dokumentacji, o której mowa wyżej dotacji oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Kontrola, o której mowa wyżej nie ogranicza prawa Wójta do kontroli całości zadania pod względem finansowym i merytorycznym.

WÓJT
Marcin Krzyżewski

Sporządził:
Roman Giziński, Tel.89758 6124 w.33

KARTA OCENY FORMALNEJ NR.....

Na realizację zadania

Nazwa oferenta.....

L.p.	Kryteria formalne	Tak/ nie	Uwagi
1	Oferta wpłynęła w terminie		
2	Oferta została złożona na obowiązującym wzorze oferty		
3	Oferta została złożona przez podmiot uprawniony do uczestnictwa w otwartym konkursie ofert		
4	Oferta została podpisana przez osoby upoważnione do reprezentacji		
5	Termin realizacji zadania jest zgodny ze wskazaniem w ogłoszeniu konkursowym i oferta przewiduje wydatkowanie dotacji po podpisaniu umowy		
6	Oferta zawiera szczegółowy harmonogram realizacji zadania		
7	Oferta zawiera szczegółową kalkulację kosztów zadania		
8	Kalkulacja kosztów zadania przewiduje minimalny 10% wkład własny		
9	Do oferty dołączono aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego, lub innej właściwej ewidencji, potwierdzający status prawny podmiotu i prowadzonej działalności organizacji, poświadczony za zgodność z oryginałem		
Oferta spełnia kryteria formalne i jest dopuszczona do oceny merytorycznej			

Małdyty, dnia.....

Podpisy członków komisji:

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ NR

Na realizację zadania

Nazwa oferenta.....

L.p.	Kryteria merytoryczne	Liczba przyznanych punktów	Max. liczba punktów
1	Strona techniczna przygotowanej oferty - staranność, czytelność oferty,		3
2	Merytoryczna wartość oferty, w tym: - Cele i potrzeby wykonania zadania - Zakładane rezultaty realizacji zadania - Opis poszczególnych działań - Harmonogram		20
3	Kalkulacja kosztów zadania - szczegółowość kalkulacji kosztów, jej przejrzystość i spójność z założonymi działaniami, realność i niezbędność wydatków, efektywność wydatków (relacja nakład/rezultat)		12
4	Źródła finansowania zadania - wartość nakładów własnych wnoszonych przez oferenta (wkład finansowy 10 % i pozafinansowy), środki z innych źródeł		5
5	Zasoby oferenta pozwalające na realizację zadania - zasoby osobowe (ilość i doświadczenie osób pracujących przy realizacji projektu), zasoby rzeczowe oferenta		2
6	Doświadczenie oferenta - doświadczenie w realizacji podobnych przedsięwzięć, dotychczasowa współpraca z instytucjami publicznymi, rzetelność i terminowość wykonywania zadań zleconych z budżetu Gminy, rozliczanie się z dotacji		2
7	Zaangażowanie partnerów - partnerzy formalni i nieformalni współpracujący z oferentem przy realizacji zadania, zakres ich udziału w projekcie, zaangażowanie lokalnych partnerów		4
8	Promocja zadania - sposób promocji zadania oraz gminy w związku ze współfinansowaniem projektu		2
9	RAZEM		50

Mądryty, dnia.....

Podpis członka komisji