

**ZARZĄDZENIE Nr 0050.75.2021**  
**Wójta Gminy Małdyty**  
**z dnia 21 września 2021r.**

**W sprawie powołania stałej Komisji Likwidacyjnej składników majątku ruchomego  
należących do Gminy Małdyty**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) w związku z art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 poz. 217 ze zm.) **zarządzam co następuje:**

§ 1. Powołuję stałą Komisję Likwidacyjną składników majątku ruchomego stanowiącego własność Gminy Małdyty, spośród pracowników Urzędu Gminy Małdyty w następującym składzie:

- Szczurowska Izabela - przewodniczący
- Hubacz Anna - zastępca przewodniczącego
- Jarząbek Joanna - członek
- Dąbrowski Krzysztof - członek
- Proci Anna - członek
- Łosiewicz Mikołaj - członek

§ 2. Regulamin prac Komisji stanowi załącznik do zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Marek Krajewski*

Sporządziła Małgorzata Borchert

Sąd Rejonowy pod względem  
komisijnym

**RADCA PRAWNY**

*Krzysztof Januszkiewicz*

## **Regulamin działania stałej Komisji Likwidacyjnej majątku ruchomego Gminy Małdyty**

### **§ 1.**

- Powołana Zarządzeniem Wójta Komisja Likwidacyjna w składzie trzyosobowym dokonuje swoich czynności na majątku, który znajduje się na stanie ewidencyjnym Urzędu Gminy w Małdytach.
- Likwidacji składników majątku dokonuje komisja likwidacyjna na wniosek (załącznik nr 1) przedstawicieli jednostek podległych Wójtowi Gminy Małdyty.
- Do wniosku dołącza się dokumentację pozwalającą na ocenę przydatności składników rzeczowego majątku ruchomego.

### **§ 2.**

- Przewodniczący lub jego zastępca po otrzymaniu wniosku organizuje spotkanie Komisji w celu jego zaopiniowania na podstawie otrzymanej dokumentacji.
- Komisja określa sposób zniszczenia składników rzeczowych majątku ruchomego (zgniecenie, spalanie, złomowanie).
- Z czynności zniszczenia komisja likwidacyjna sporządza protokół likwidacji (załącznik nr 2)

### **§ 3.**

- Po przeprowadzeniu postępowania likwidacyjnego komisja przygotowuje w dwóch egzemplarzach dokumenty księgowe (LT) oraz protokół z likwidacji, które przekazywane są Wójtowi Gminy Małdyty w celu akceptacji likwidacji rzeczowego składnika majątkowego.
- Po zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Małdyty, dokumenty przekazywane są do księgowości Urzędu Gminy w Małdytach w celu wyksięgowania danego składnika majątku z ewidencji księgowej i wycofania z użytkowania.

Protokół Nr.....

sporządzony w dniu ..... stałej Komisji Likwidacyjnej składników majątku ruchomego w  
..... w Małdytach.

Na podstawie Zarządzenia **Nr 0050.75.2021** z dnia 21 września 2021 r. Wójta Gminy Małdyty  
oraz Regulaminu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia, powołana Komisja w  
składzie:

1. .... przewodniczący/zastępca
2. .... członek komisji
3. .... członek komisji

dokonała rozpatrzenia wniosku złożonego przez ..... w dniu ..... poprzez  
ogłędziny składników majątku ruchomego zgłoszone do likwidacji. Komisja po dokonaniu ogłędzin  
oraz zapoznaniu się z dokumentacją postanowiła .....

.....  
.....  
.....

(sposób likwidacji wraz z uzasadnieniem dla każdego składnika, który ma być zlikwidowany, dokładny opis z nr inwentarzowym, ceną  
jednostkową, aktualną wartością, umorzeniem i amortyzacją)

Podpisy komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Zatwierdził likwidację

.....  
(podpis i pieczętka Wójta)

Wniosek o likwidację składników majątku ruchomego

<i>LP</i>	<i>Nazwa środka</i>	<i>Nr inwentarzowy</i>	<i>Cena jednostkowa</i>	<i>Umorzenie/amortyzacja</i>
1.				

Uzasadnienie :

.....  
.....  
.....  
.....

Załączniki:

.....  
(data i podpis wnioskodawcy)