………………………….., dn. 20…….. roku

 / miejscowość/

Pieczęć zakładu pracy

|  |
| --- |
|  |

**Wójt Gminy Małdyty**

**W N I O S E K**

 **dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika**

Na podstawie art. 122 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 910) proszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika **z tytułu ukończenia nauki zawodu / przyuczenia do wykonywania określonej pracy** \* po zdaniu egzaminu zawodowego.

1. **Dane młodocianego pracownika:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Imię i nazwisko młodocianego pracownika | Data i miejsce urodzenia | Adres zamieszkania | Zawód wyuczony | Nauka zawodu/przyuczenie | Ilość miesięcy | Okres szkolenia od …. do …. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Numer rachunku bankowego, na który należy przekazać dofinansowanie:**

 ……………………………………………………………………………………………………

1. **Wnioskowana kwota dofinansowania:** ………………………………………………. zł

*/ słownie*: ………………………………………………………………………………… …...zł

1. **Praktyczna naukę zawodu młodocianego pracownika prowadził/a:**

…………………………………………………………………………………………………

posiadający/a wymagane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia młodocianych pracowników.

1. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia w danym zawodzie, tj. 24 miesiące lub 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę ………………………………………………………………….…

 ....................................................................................................................................................

1. **Do wniosku dołączam kopie dokumentów:**
2. Kopie dokumentów potwierdzające kwalifikacje pracodawcy lub osoby prowadzącej zakład w imieniu pracodawcy, albo osoby zatrudnionej u pracodawcy, wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
3. Kopie dokumentu potwierdzającego zatrudnienie osoby prowadzącej w imieniu pracodawcy szkolenie,
4. Kopia umowy o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego oraz świadectwo pracy,
5. Kopie dyplomu, świadectwa lub oryginał zaświadczenia potwierdzające zdanie egzaminu przez młodocianego,
6. Aktualny wydruk z CEIDGE lub wypis z KRS w zależności od formy prowadzonej działalności przez pracodawcę,
7. Pełnomocnictwo w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika(oryginał lub kopia uwierzytelniona zgodnie z art. 33 § KPA),
8. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, jakie pracodawca otrzymał w roku, w którym ubiegł się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
9. Formularz informacji przedstawionych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
10. Inne dokumenty/informacje na prośbę organu. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do treści przedłożonych dokumentów/informacji, organ ma prawo prosić wnioskodawcę o dodatkowe dokumenty/ informacje niezbędne do ich wyjaśnienia.

**Załączniki, które mogą być złożone w formie kopii muszą być obustronnie poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu**.

**Prawdziwość powyższych informacji potwierdzam własnoręcznym podpisem:**

 ………………………………………………………………………

 ( podpis pracodawcy)