

**ZARZĄDZENIE Nr 0050.58.2021**  
**Wójta Gminy Małdyty**  
**z dnia 1 czerwca 2021 r.**

**w sprawie upoważnienia Skarbnika Gminy Małdyty do prowadzenia spraw w imieniu Wójta Gminy Małdyty, w tym do wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń**

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz.713, z późn. zm.), w związku z art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz.735) oraz art. 18 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U z 2020 r. poz.1427, z późn. zm.) **Wójt Gminy Małdyty zarządza, co następuje:**

§ 1. Upoważnia się Skarbnika Gminy Małdyty Małgorzatę Borchert do prowadzenia w imieniu Wójta Gminy spraw z zakresu administracji publicznej, z prawem do wydawania i podpisywania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń:

- a) w zakresie podatków i opłat lokalnych;
- b) w zakresie postępowań egzekucyjnych w administracji, w tym do wystawiania i podpisywania tytułów egzekucyjnych.

§ 2. W szczególności upoważnia się Skarbnika Gminy Małdyty Małgorzatę Borchert do:

- a) wydawania i podpisywania decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, opłaty od posiadania psów, decyzji w sprawie zwrotu podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej, postanowień i zaświadczeń w sprawach dotyczących podatków i opłat lokalnych – z wyłączeniem decyzji w zakresie umorzeń;
- b) wydawania i podpisywania postanowień, wezwań oraz pism w toku postępowań o umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty podatków i opłat lokalnych oraz łącznych zobowiązań z tego tytułu;
- c) podpisywania następujących dokumentów w zakresie windykacji należności:
  - wezwań do zapłaty, upomnień oraz tytułów wykonawczych dotyczących zaległości w podatku od nieruchomości, rolnego, leśnego, od środków transportowych dla osób prawnych i fizycznych,
  - zaświadczeń o niezaleganiu w podatkach i opłatach lokalnych lub stwierdzających wysokość zaległości,
  - zawiadomień o zmianie stanu należności,
  - wniosków o zawieszenie, podjęcie zawieszzonego lub umorzenie postępowania egzekucyjnego,
  - postanowień o zarachowanie wpłaty,
  - wezwań do uiszczenia opłaty skarbowej,
  - wezwań do uzupełnienia wniosku złożonego w sprawie umorzenia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległości podatkowych,
  - postanowień o wyznaczeniu terminu do zapoznania się z aktami sprawy oraz postanowień o przedłużeniu terminu załatwienia sprawy;

Sporządził: Cezary Wawrzyński

- d) podpisywania zaświadczeń o wpisie, o wykreśleniu, o dokonywanych zmianach w ewidencji działalności gospodarczej oraz korespondencji w toku postępowań z zakresu działalności gospodarczej;
- e) wydawania i podpisywania zaświadczeń o posiadaniu gospodarstwa rolnego;
- f) potwierdzania za zgodność z oryginałem kserokopii dokumentów związanych z realizacją zadań w ramach zakresu czynności i pracą Referatu Finansowego.

§ 3. 1. Upoważnienie do spraw, o których mowa w § 1 i 2, zostaje udzielone na czas nieokreślony. Wygasa ono z chwilą jego cofnięcia albo zaprzestania pełnienia funkcji Skarbnika Gminy.

2. Upoważnienie niniejsze nie daje możliwości udzielania dalszych upoważnień.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT**  
*Marcin Krajewski*

Sporządził: Cezary Wawrzyński